

Lijst van bestuurlijke toezeggingen Algemene Raadscommissie

13 april 2010

Nummer	Datum toezegging	Toezegging of actie	Portefeuillehouder	Voorstel datum afdoening	Opmerkingen
10/19	13-04-2010	In september discussie over projectmanagement, inclusief de inventarisatie van de projecten, de format 'Startnotitie' en het al dan niet schrijven van ambtelijke uren op projecten.	Hietbrink	09/2010	
10/20	13-04-2010	Er komt een evaluatie van de voorgaande ISV2 cyclus	Hietbrink	Najaar 2010	
10/21	13-04-2010	De portefeuillehouder komt nog vóór de raad met een collegestandpunt over het al dan niet toerekenen van de interne uren aan het opstellen discussienota toeristische informatie (VVV).	Roem	20/04/2010	

Toelichting bij opzet lijst bestuurlijke toezeggingen.

- Toezeggingen worden op de lijst opgenomen nadat de voorzitter heeft geconstateerd dat er om een toezegging gevraagd is en het collegelid er positief op heeft gereageerd.
- Na afdoening blijven de toezeggingen niet meer op de lijst staan. In de kolom 'opmerkingen' kan worden opgemerkt dat de toezegging is afgedaan met een verwijzing naar het betreffende stuk.
- De griffie onderzoekt niet actief of toezeggingen zijn afgedaan. De griffie geeft alleen aan dat de toezegging is afgedaan als daar voor een 'bewijsstuk' (memo, raadsvoorstel, etc.) beschikbaar is of wanneer de commissie een mondeling antwoord van de wethouder heeft geaccepteerd of in het beleid wordt meegenomen.
- De griffie rappelleert niet op toezeggingen. De commissie is verantwoordelijk voor het aanspreken van de wethouder op het afdoen van de toezeggingen.
- De griffie verwerkt de toezeggingen z.s.m. na een commissievergadering in de toezeggingenlijst. Deze wordt dan uitgezet in de organisatie.